



Lublin, 31.03.2010r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu szkoleniowego pt. „**Rozwój kompetencji zawodowych oraz promocja profilaktyki zdrowotnej pracowników Lubella Sp. z o.o. S.K.A.**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (2007-2013) o nr umowy 183 POKL.08.01.01-06-106/09-01, Lubella Sp. z o.o. S.K.A. składa zapytanie ofertowe dotyczące: wynajmu sal szkoleniowych oraz zapewnienia wyżywienia i noclegów uczestnikom szkoleń. Usługa będzie realizowana w terminach: 1.06.2010r. do 2.06.2010r.(14 osób), 7.06.2010r. do 8.06.2010r.(14 osób), 9.06.2010r. do 10.06.2010r.(15 osób) pierwszego dnia w godz. ok. 10.00-18.00, drugiego dnia ok. 9.00-17.00. Łączna maksymalna liczba zamówień może wynieść: wynajem sali szkoleniowej 6 dni, 43 śniadania, 86 obiadów, 43 kolacje, 172 serwisy kawowe, 43 noclegi.

Proszę o zawarcie w ofercie:

1. Kosztów wynajęcia sal konferencyjnych/ szkoleniowych (dla 14/15 osób w ustawieniu w podkowę), za dzień szkoleniowy wraz ze sprzętem tj. m.in. ekran, flipchart + kartki, projektor multimedialny,
2. Ceny przerw kawowych – 2 dziennie (kawa, herbata, napoje, ciastka) dla 14/15 osób,
3. Ceny zestawu obiadowego (zupa, danie główne, deser, napój),
4. Ceny śniadania
5. Ceny kolacji grillowej
6. Ceny noclegu

Dodatkowo prosimy o informację:

- czy istnieje możliwość oznakowania sali szkoleniowej elementami wizualizacyjnymi projektu, takimi jak flagi UE i plakaty (na czas trwania szkolenia)?,
- czy istnieje możliwość przeprowadzenia części dnia szkoleniowego na powietrzu, na terenie ośrodka/hotelu w pobliżu sali szkoleniowej?,
- czy dysponują Państwo parkingiem?,
- czy są doliczane dodatkowe opłaty tj. np. opłata parkingowa, opłata klimatyczna?.

Prosimy o podanie cen netto oraz zawierających podatek VAT.



Jednocześnie pragniemy poinformować, iż warunkiem podpisania umowy na wykonanie w/w usług, jest zgoda Oferenta na wgląd w dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego do 31.12.2020 r. (wytyczne z umowy z UM)

Wszystkie informacje przesłane przez Państwa, będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty, według schematu, (max. 100 pkt.):

1. cena - 50 pkt. (najkorzystniejsza oferta - 50 pkt, pośrednia oferta cenowa – 25 pkt., najdroższa oferta – 0 pkt.).
2. możliwość oznakowania sali – 20 pkt. (spełnia - 20 pkt, nie spełnia – 0 pkt.)
3. możliwość prowadzenia zajęć na terenie ośrodka/hotelu na powietrzu – 20 pkt. (spełnia - 20 pkt, nie spełnia – 0 pkt.)
4. usługi dodatkowe -10 pkt (np. darmowy parking, brak dodatkowych opłat, np. klimatycznej)

Oferty należy składać do 15 kwietnia 2010 roku.

Usługę wyżywienia i noclegu należy zarezerwować dodatkowo na 1 trenera – faktura na firmę szkoleniową.

Z poważaniem,
Jolanta Grygiel